



Protokoll

Høstens Generalforsamling for Studentunionen ved Campus Kristiania

Avd. Trondheim

2015

Dagsorden Generalforsamling Høst 2015

15.30 Dørene åpnes

16.00 Generalforsamlingen åpnes av Leder v/ Studentunionen, Trond Skalberg

- Sak 1 Godkjenning av innkalling
- Sak 2 Valg av ordstyrer, bisitter, referent og tellekorps
- Sak 3 Valg av -2- to representanter til godkjenning av protokoll
- Sak 4 Godkjenning av dagsorden og forretningsorden
- Sak 5 Godkjenning av årsberetning fra Hovedstyret
- Sak 6 Godkjenning av budsjett for høst 2015
- Sak 7 Godkjenning av vedtektsendringer
- Sak 8 Godkjenning av eget organisasjonsnummer
- Sak 9 Valg av Hovedstyre 2016
- Sak 10 Eventuelt

Ca. 18.00 Generalforsamlingen avsluttes av ordstyrer.

39 tilstede til klokken 15:30

22 stemmeberettiget

17 ikke stemmeberettiget

Sak 1 Godkjennelse av innkalling

Forslagsstiller: Kontrollkomiteen v/ SCK

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner innkallingen.

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 2 Valg av ordstyrer, bisitter, referent og tellekorps

Forslagsstiller: Kontrollkomiteen v/ SCK

Forslag: Ordstyrer: Håkon Iversen

Bisitter: Nanna Nyquist

Referent: Natalie Kalland

Tellekorps: Iselin Garseg og Carine Lynghaug Johansen

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte forslaget til ordstyrer, bisitter, referent og tellekorps.

- Stemmes over at sak 4 blir flyttet til etter sak 2

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 3 Valg av -2- to representanter til godkjennelse av protokoll

Forslagsstiller: Kontrollkomiteen v/ SCK

Forslag: Kenneth Alvestad Gausen og Thomas Stigum

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte forslaget.

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 4 Godkjennelse av dagsorden og forretningsorden

Forslagstiller: Bisitter v/ SCK

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte forslaget.

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 5

Godkjennelse av årsberetning fra Hovedstyret v/ SCK

Forslagsstiller: Hovedstyret SCK v/ Leder

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner den fremlagte årsberetningen.

Årsberetning v/ Studentunionen Campus Kristiania, Trondheim

Jeg tok over hovedstyret ved en ekstraordinær generalforsamling 13. mars i 2015. Det var dog dårlig oppmøte og et fullstendig hovedstyre ble ikke valgt inn demokratisk. Leder, Eventansvarlig og Idrettsansvarlig ble valgt inn på denne ekstraordinære generalforsamlingen på korrekt måte. Det ble ikke redegjort for hvorfor det daværende hovedstyret gjennomførte denne ekstraordinære generalforsamlingen. Vedtektene vedrørende den ordinære generalforsamlingen i oktober ble ikke fulgt.

På denne ekstraordinære generalforsamlingen ble det gjort et vedtak om at de nye innvalgte styremedlemmene kunne rekruttere nye medlemmer til hovedstyret. Dette kunne foregå uten at det skulle gjennomføres en ny ekstraordinær generalforsamling, noe som ble underkjent av SCK kontrollkomité og SCK koordinator for Trondheim i Oslo på et senere tidspunkt. I løpet av de neste ukene ble det gjennomført rekruttering av medlemmer til det nye hovedstyret. Dette ble gjort ved å spørre rundt i klassene og å ta direkte kontakt med personer med ønsket kompetanse for de ulike vervene. Nestleder, Økonomiansvarlig, HR-ansvarlig, Fagansvarlig (både for bachelor og fagskolen), PR/Kommunikasjonsansvarlig ble rekruttert til hovedstyret som observatører uten stemmerett.

Organisasjonen vi overtok var dårlig strukturert og opplæring var nesten fraværende. Økonomien var bra og det var penger på konto samt likviditet til å betale de regningene som kom. Regnskap var fraværende, og det var lite orden i kvitteringer og utleggsskjemaer. Det at vi ligger under SCK Oslo er en stor utfordring; alt vi skal foreta oss må gå gjennom en organisasjon vi har lite kjennskap til. Spesielt gjelder dette bankkontoen. Denne disponerer vi ikke selv og det vanskeliggjør en effektiv arbeidsdag. Vi opplever også utfordringer ved at skolen overfører penger til oss til feil kontonummer.

Den 24. mars 2015 ble Karrieredagen gjennomført. Vi er ganske fornøyde med gjennomføringen, spesielt med tanke på utfordringene med å trekke forelesere og selskaper grunnet lite studentgrunnlag. Men med et lite budsjett og stort pågangsmot åpnet Academic Work dagen med sitt foredrag, så fortsatte Harald Amdal sitt foredrag om sosiale medier, videre kom DNB om å starte for seg selv, og Midt Norsk Film sitt foredrag og til slutt hadde TRACK jobbsøkerkurs.

På starten av skoleåret ble det holdt et informasjonsmøte om SCK, der vi snakket om hvem er vi og hva kan vi gjøre for studentene. I tillegg ble det et rekrutteringsmøte der de fikk informasjon om hvilke undergrupper de kunne bli med i. Et fantastisk oppmøte og engasjerte studenter førte til at PR/ Kommunikasjonsansvarlig fikk 6 nye medlemmer, Idrettsansvarlig fikk en sosialansvarlig og nestleder, samt at Eventansvarlig fikk et tyvetalls nye medlemmer.

Det har blitt arrangert studentpils, temafester og huskonsserter i skolens kantine, noe som har blitt tatt godt i mot av studentene. Hovedstyret vil rette en stor takk til skolens ledelse for at vil får lov å benytte kantinen til ulike sosiale arrangementer. Det samme gjelder studentvaktene som gladelig prøver å hjelpe oss med stort og smått.

Fadderuken Quak ble gjennomført slik en fadderuke skal foregå og var en stor suksess.

Inndelingen på immedagen til NKH bydde på noen utfordringer, da hovedfadderansvarlig hadde mangelfulle lister med flere feil. Dette første til mye venting før alle fikk faddere.

Det har blitt gjennomført hovedstyremøter hver 14. dag, nå med korrekt innkallelesprosedyrer ihht. Vedtekter. Dette gjelder også gjennomføringen av styremøtene, samt referatføringen. Det nye

hovedstyret kom rask inn i rutine, og en stor del av arbeidet er å få det nye hovedstyret til å fungere rent praktisk og ihht. vedtekter og driftshåndboken.

Deler av hovedstyret har også vært på seminar med strategisk avdeling for SCK (SUS), med som formål å komme frem til en felles plattform for bedre samarbeid. Her var vi sammen med hovedstyret fra både Oslo og Bergen. Vi ble enige om å gjennomføre et pilotprosjekt i 2015/2016; en ledergruppe på tvers av byene. Lederne med sine nestledere skal møtes 3 ganger i året for å vedlikeholde et godt samarbeid og lære av hverandre. Hovedstyret i Trondheim vil takke SUS for en meget bra dag og en hyggelig sosial kveld.

Det ble i løpet av sommeren 2015 inngått en sponsoravtale med Eplehuset AS. Avtalen var på et nasjonalt nivå. Ved å reklamere for dem under fadderuken skulle de stille med et beløp og premier til ulike konkurranser. Dette var ikke gjennomførbart i Trondheim grunnet vår særstilling til fadderorganisasjonen Quak og at det ble en konflikt med sponsorene til Quak. Dette ble løst med en lokal avtale i Trondheim, og avtalen fungerer meget bra.

Valg og kontrollkomité er på plass i god tid før generalforsamlingen. Budsjett for 2015 er gjennomgått og godkjent av hovedstyret.

Hovedstyret har under sin periode gjennomgått alle vedtekter og driftshåndboken, og vil komme med justeringer på generalforsamlingen november 2015.

Ellers ønsker jeg å takke idretten som holder trening hver uke for fotballaget og spiller kamper i bedriftsligaen og har over 50 medlemmer. Vil også rette en stor takk til hovedstyret som har lagt inn en stor jobb der det har vært mye nytt å sette seg inn i. Uten koordinator fra SUS i Oslo hadde jobben vært mye vanskeligere. En takk til SCK leder i Bergen for et godt samarbeid.

Med vennlig hilsen

*Trond Gunnar Skalberg
Leder v/ Studentunionen Campus Kristiania, Trondheim*

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 6 Godkjennelse av budsjett for høst 2015

Forslagsstiller: Hovedstyret SCK v/ Økonomiansvarlig

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte budsjettet.

- Den største utgiften til SCK Trondheim er bruken på arrangementer. Her brukes mye av pengene til alkohol for studentpilskveldene og huskonsertene på skolen. En annen stor utgiftspost er idrett, da vi har over 50 studenter som viser interesse. Noe av pengene går også til generell drift, quak og fakturaer.

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 7 **Godkjennelse av vedtektsendringer**

Forslagsstiller: Hovedstyret SCK v/ Nestleder

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte forslaget til vedtektsendringer.

Vedtektsendringer

Nåværende vedtekt

2.5 Stemmeberettigede

Kun SCKs medlemmer har stemmerett ved generalforsamlingen. Det kan gis skriftlig fullmakt til nestleder hovedstyre for å avgi stemme på generalforsamlingen for studenter som ikke kan møte opp. Fullmakter må innleveres senest 1 én uke før generalforsamlingen, og disse skal følge formelle retningslinjer. Ordstyrer fremlegger fullmaktene på generalforsamlingen og generalforsamlingen godkjenner disse. Generalforsamling som er innkalt i henhold til vedtektene er beslutningsdyktig med det antall stemmeberettigede som møter opp. Studentkort eller annet bevis på at studenten tilhører Høyskolen Campus Kristiania må fremvises som bevis for inngang til generalforsamlingen.

Forslag til endring

2.5 Stemmeberettigede

SCKs medlemmer og hovedstyret har stemmerett ved generalforsamlingen så lenge de ikke stiller til valg. Det kan gis skriftlig fullmakt til nestleder hovedstyre for å avgi stemme på generalforsamlingen for studenter som ikke kan møte opp. Fullmakter må innleveres senest 1 én uke før generalforsamlingen, og disse skal følge formelle retningslinjer. Ordstyrer fremlegger fullmaktene på generalforsamlingen og generalforsamlingen godkjenner disse. Generalforsamling som er innkalt i henhold til vedtektene er beslutningsdyktig med det antall stemmeberettigede som møter opp. Studentkort eller annet bevis på at studenten tilhører Høyskolen Campus Kristiania må fremvises som bevis for inngang til generalforsamlingen.

Nåværende vedtekt

2.6 Innkalling

Innkalling skal foreligge -3- tre uker før generalforsamlingen gjennomføres. Det påligger nestleder hovedstyre å foreta innkalling av alle SCKs medlemmer skriftlig via Epost. Dersom det påvises feil ved innkallelsesprosedyren, kan generalforsamlingen ikke fatte gyldige vedtak.

Forslag til endring

2.6 Innkalling

Innkalling skal foreligge -3- tre uker før generalforsamlingen gjennomføres. Det påligger nestleder hovedstyre å foreta innkalling av alle SCKs medlemmer skriftlig via e-post. Denne kan nestleder

sende ut via skolens administrasjon. Dersom det påvises feil ved innkallelsesprosedyren, kan generalforsamlingen ikke fatte gyldige vedtak.

Nåværende vedtekt

4.1.2 Hovedstyrets medlemmer

Hovedstyret skal bestå av følgende styremedlemmer: Leder
Nestleder/HRansvarlig
Økonomiansvarlig

PR og kommunikasjonsansvarlig Fagansvarlig for Norges Kreative Høyskole
Arrangementsansvarlig/Bar sjef Idrettsansvarlig

Hovedstyrets arbeidende funksjonstid er 1 ett år, fra 1. januar til 31. desember.

Forslag til endring

4.1.2 Hovedstyrets medlemmer

*Hovedstyret skal bestå av følgende styremedlemmer: Leder
Nestleder/HRansvarlig
Økonomiansvarlig*

*PR og kommunikasjonsansvarlig Fagansvarlig for Norges Kreative Høyskole
Arrangementsansvarlig/Bar sjef Idrettsansvarlig*

Hovedstyrets arbeidende funksjonstid er 1 ett år, fra 1. januar til 31. desember. Opplæringstid fra oktober til desember.

Nåværende vedtekt

4.3.3 Innkalling

I studieåret skal det avholdes styremøte 1 én gang i uken og etter behov. Arbeidsmøter holdes etter behov. Innkalling med agenda skal foreligge 1 én virkedag før møtedag. Det påligger nestleder å foreta innkalling.

Ekstraordinære styremøter kan innkalles på 1 én dags varsel av leder eller av et styremedlem ved enighet fra minst 3 tre styremedlemmer. Konstituerende møte er det første møtet som innkalles etter det nye hovedstyrets inntreden 1.januar. Det påligger den nye leder i SCK å foreta innkalling. Innkallingen regnes som korrekt fremlagt når den er distribuert til hovedstyrets medlemmer.

Forslag til endring

4.3.3 Innkalling

I studieåret skal det avholdes styremøte -1- én gang annenhver uke og etter behov. Arbeidsmøter holdes etter behov. Innkalling med agenda skal foreligge 1 én virkedag før møtedag. Det påligger nestleder å foreta innkalling.

Ekstraordinære styremøter kan innkalles på 1 én dags varsel av leder eller av et styremedlem ved enighet fra minst 3 tre styremedlemmer. Konstituerende møte er det første møtet som innkalles etter det nye hovedstyrets inntreden 1 januar. Det påligger den nye leder i SCK å foreta innkalling. Innkallingen regnes som korrekt fremlagt når den er distribuert til hovedstyrets medlemmer.

Nåværende vedtekt

6.3 Økonomiansvarlig

6.3.1 Ansvar

Økonomiansvarlig er ansvarlig for hele organisasjonens økonomi. Økonomiansvarlig er ansvarlig for å sørge for at organisasjonens regnskap revideres eksternt så fort regnskapet fra forgående år foreligger. Regnskapet behøver ikke å revideres av en statsautorisert revisor da dette ikke er påkrevd for interesseorganisasjoner. Økonomiansvarlig er ansvarlig for at utarbeidelse av regnskap og budsjetter følger god regnskapsskikk. Han/hun skal til enhver tid sørge for at SCK har en sunn økonomi. Økonomiansvarlig er sammen med Leder økonomisk ansvarlig for SCK.

Forslag til endring

6.3 Økonomiansvarlig

6.3.1 Ansvar

Økonomiansvarlig er ansvarlig for hele organisasjonens økonomi. Økonomiansvarlig er ansvarlig for at utarbeidelse av regnskap og budsjetter følger god regnskapsskikk. Han/hun skal til enhver tid sørge for at SCK har en sunn økonomi. Økonomiansvarlig er sammen med Leder økonomisk ansvarlig for SCK.

Nåværende vedtekt

6.6.3 Overordnede oppgaver

Overordnede oppgaver går ut på å opprettholde idretsaktiviteter i regi av SCK Trondheim. I tillegg faller ansvaret for å arrangere en årlig tur til Hemsedal/Årø sammen Bergen og Oslo.

Forslag til endring

6.6.3 Overordnede oppgaver

Overordnede oppgaver går ut på å opprettholde idretsaktiviteter i regi av SCK Trondheim.

Nåværende vedtekt

7.2.4 Økonomiske avtaler

Alle økonomiske avtaler skal skriftlig kontraktfestes, rådføres og signeres av leder i hovedstyret dersom avtalen er på over NOK 50.000.

Forslag til endring

7.2.4 Økonomiske avtaler

Alle økonomiske avtaler skal skriftlig kontraktfestes, rådføres og signeres av leder i hovedstyret dersom avtalen er på over NOK 5000,-

Nye vedtekter

7.5 Økonomi

7.5.3 SCK-utlegg

Før utlegg: Godkjenning av utlegg skal gjøres av økonomiansvarlig. Hvis ikke økonomiansvarlig er tilgjengelig skal leder kontaktes.

Etter utlegg: Ved alle utlegg skal ferdig utfylte utleggskjemaer og de originale kvitteringene leveres til økonomiansvarlig senest 7 dager etter utlegg. Utleggskjemaet skal fylles ut for hånd av personen som har utført kjøpet. Hver kvittering skal stiftes på eget ark med riktig bilagsnummer i henhold til utleggskjemaet. Denne personen skal informere økonomiansvarlig så snart dette er gjort, slik at økonomiansvarlig kan signere skjemaet og legge det i utleggspermen og dokumentere utlegget i regnskapet.

4.3.1.2 Møteplikt

Alle hovedstyrets medlemmer har møteplikt på $\frac{3}{4}$ av styremøtene i løpet av sin funksjonstid for å få en attest for jobben de har gjort i organisasjonen. Om medlemmet ikke kan møte må vedkommende sende en representant fra utvalget eller vesentlig informasjon som skal gjennomgås på det aktuelle styremøte.

Oppmøte kan godkjennes hvis et styremedlem har tilgang til og er med på møtet via Skype. Dette må søkes om skriftlig 1 uke i forveien til nestleder i hovedstyre. Nestleder må behandle søknaden dette innen 48 timer.

4.4.1 Konstituering av verv

Dersom ett eller flere verv ikke besettes ved en ordinær generalforsamling, ønsker hovedstyre fullmakt til å konstituere disse uten å behøve en ekstraordinær generalforsamling. Ved konstituering av et verv skal hovedstyre $\frac{3}{4}$ av hovedstyre være enig at kandidaten skal tiltre vervet. Disse medlemmene skal ha stemmerett på lik linje med de medlemmene som ble valgt inn på ordinær generalforsamling.

Forslagets kjennelse: Godkjent

Sak 8 **Godkjennelse av eget organisasjonsnummer**

Forslagsstiller: Hovedstyret SCK v/ Leder

Forslag til vedtak: Generalforsamlingen godkjenner det fremlagte forslaget.

- Vi opererer i dag med Oslos organisasjonsnummer. Vi ønsker å bli mer fristilt, og kan opprette en egen bankkonto og være en egen organisasjon. Styret må da registreres i Brønnøysundregisteret, og det blir et mer seriøst styre. Vi kan da operere på egenhånd med et eget organisasjonsnummer. Det åpner opp for flere muligheter.

Forslagets kjennelse: Godkjent

PR- OG KOMMUNIKASJONSANSVARLIG

Kandidat:

Terje Brønlund

Ingen spørsmål

ØKONOMIANSVARLIG

Kandidat:

Amalie Brobakken

Ingen spørsmål

FAGANSVARLIG BACHELOR

Kandidat:

Line Dreier Pevik

Ingen spørsmål

HR-ANSVARLIG

Kandidat:

Elisabeth Austli

Ingen spørsmål

NESTLEDER

Kandidat:

Tora Lukkassen Olsen

Ingen spørsmål

LEDER

Kandidat:

Referent:

Natalie Kelland

Natalie Kelland

Godkjennelse av protokoll:

Kenneth Alstad Gausen

Representant 1

Kenneth A. Gausen

Thomas Stigum

Representant 2

Thomas Stigum

Emilie Stendahl Bustillo

Leder av kontrollkomiteen

Emilie S. Bustillo



**STUDENT
UNIONEN**